

# REGULAMIN WYPOŻYCZENIA INSTRUMENTÓW

w Państwowej Szkole Muzycznej I i II st.  
im. S. Moniuszki w Jeleniej Górze

1. Niniejszy **REGULAMIN** określa zasady udostępniania instrumentów muzycznych uczniom Państwowej Szkoły Muzycznej I i II st. im. S. Moniuszki w Jeleniej Górze.
2. **WYPOŻYCZAJĄCY**- rodzic /opiekun prawny ucznia lub pełnoletni uczeń, mogą wnioskować o wypożyczenie instrumentu będącego własnością szkoły. Wypełniając i podpisując **REWERS** zobowiązuje się do dbania o instrument, utrzymania instrumentu w stanie niepogorszonym, ponoszenia kosztów ewentualnych drobnych napraw, strojenia, wymiany akcesoriów. **WYPOŻYCZAJĄCY** ponosi całkowitą odpowiedzialność za powstałe szkody na skutek utraty, zniszczenia lub uszkodzenia instrumentu.
3. Decyzję odnośnie wypożyczenia konkretnego instrumentów danej osobie podejmuje nauczyciel instrumentu głównego.
4. Przed wypożyczeniem, instrument wybierany jest przez nauczyciela prowadzącego.
5. Wypożyczający wypełnia **REWERS** (dokument poświadczający wypożyczenie konkretnego egzemplarza), na tej podstawie wydawany jest instrument z magazynu.
6. Zwrot instrumentu do magazynu następuje w obecności nauczyciela prowadzącego, który jednocześnie sprawdza stan techniczny zwracanego instrumentu.
7. Każdy instrument jest wypożyczony na czas określony /nie dłużej niż do zakończenia bieżącego roku szkolnego czyli do 31 sierpnia/, za wyjątkiem:
  - a) ukończenia szkoły przez ucznia - Wypożyczający ma obowiązek zdać instrument i rozliczyć się ze szkołą na podstawie **KARTY OBIEGOWEJ** najpóźniej do dnia rozdania świadectw szkolnych.
  - b) W przypadku rezygnacji ucznia z nauki – **WYPOŻYCZAJĄCY** ma obowiązek bezzwłocznie zdać instrument i rozliczyć się ze szkołą na podstawie **KARTY OBIEGOWEJ**.

- c) W wypadku skreślenia ucznia z listy uczniów PSM I i II st. im. S. Moniuszki w Jeleniej Górze **WYPOŻYCZAJĄCY** ma obowiązek zdać instrument oraz rozliczyć się niezwłocznie ze szkołą – najpóźniej w terminie 14 dni od daty zaistnienia faktu bez względu na rodzaj i formę poinformowania /osobistą, telefoniczną, list polecony, e-mail, sms, media społecznościowe, etc./.
8. Okres wypożyczenia można prolongować o kolejny rok na podstawie wniesionego do końca bieżącego roku szkolnego przez wypożyczającego pisemnego podania lub nowego rewersu **jednak na wyraźne żądanie szkoły WYPOŻYCZAJĄCY zobowiązany jest zwrócić instrument bezzwłocznie w stanie nienaruszonym.**
9. W przypadku wymiany instrumentu **WYPOŻYCZAJĄCY** ma obowiązek podpisania nowego rewersu.
10. Szkoła nie pobiera odpłat za wypożyczenie instrumentów muzycznych.
11. **WYPOŻYCZAJĄCY** ponosi odpowiedzialność finansową za: zgubienie, uszkodzenie i ewentualną naprawę instrumentu co potwierdza i zobowiązuje się podpisem na wypełnionym rewersie.
12. Naprawy instrumentów mogą być dokonywane jedynie po akceptacji i w uzgodnieniu z Dyrekcją Szkoły /*wyjątek pkt. 13/*.
13. Rodzice dokonują wymiany na własny koszt następujących elementów /asortyment wymienny/:
- a) w instrumentach smyczkowych – strun, włosia i kalafonii do smyczków...
  - b) w instrumentach dętych – stroików, ustników,
  - c) w instrumentach perkusyjnych – pałek,
  - d) w gitarach – strun.
14. W uzasadnionych przypadkach asortyment wymieniony w pkt.13 decyzją Dyrektora może być wymieniony na koszt szkoły.
15. O uszkodzeniu instrumentu lub jego wyposażenia użytkownik powinien natychmiast zawiadomić osobę bezpośrednio odpowiedzialną za instrumenty/ *Kierownika Gospodarczego/*, która w porozumieniu z Dyrektorem Szkoły i nauczycielem zdecyduje o sposobie i formie naprawy.

16. Dla uczniów znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej (po odpowiednim udokumentowaniu) w/w koszty może dofinansować Rada Rodziców - w ramach aktualnie posiadanych środków.
17. W przypadku uszkodzenia uniemożliwiającego naprawę, zagubienia lub kradzieży instrumentu szkolnego **WYPOŻYCZAJĄCY** winien bezzwłocznie powiadomić szkołę i złożyć stosowne zawiadomienia w formie pisemnej, oraz dokonać zgłoszenia do organów ścigania.  
Następnie w porozumieniu ze szkołą – odkupić taki sam instrument po aktualnie obowiązującej cenie.
18. Zamiennego przyjęcia instrumentu w wypadku odkupienia - dokona protokolarnie komisja wyznaczona przez Dyrektora Szkoły.
19. Jeśli **wyjątkowo** wypożyczenie instrumentu następuje dla osoby nie będącej już uczniem PSM I i II st. im. S. Moniuszki w Jeleniej Górze darowizna miesięczna wynosi 100 zł płatna z góry na konto szkoły o numerze:  
**46 1010 1674 0034 5013 9134 0000**  
z dopiskiem:  
**„DAROWIZNA NA RZECZ SZKOŁY”.**
20. Spory wynikające między stronami rozpatrywane będą przez Sąd właściwy ze względu na siedzibę Państwowej Szkoły Muzycznej I i II stopnia im. S. Moniuszki w Jeleniej Górze - tj. Sąd Rejonowy w Jeleniej Górze.
21. Regulamin wchodzi w życie na podstawie zarządzenia Dyrektora z dnia 01.09.2021 r.

Jelenia Góra, dnia 01.09.2021 r.

DYREKTOR SZKOŁY  
*Irena Maciejewska*  
mgr Irena Maciejewska

.....  
(podpis dyrektora)

**PAŃSTWOWA SZKOŁA MUZYCZNA I i II ST.**  
im. Stanisława Moniuszki  
58-500 Jelenia Góra, ul. Piłsudskiego 26  
tel. 75 76 468 14, tel./fax 75 75 223 30  
NIP 611-15-70-011 REGON 000280761